

Reisekosten-Abrechnung

Name:			Org.-Stufe:		
Anschrift:			Antritt der Reise in:		
Zweck der Reise:			Antritt der Reise am:		um: Uhr
Beginn des Dienstgeschäftes am:	um: Uhr	Ende des Dienstgeschäftes am:	um: Uhr	Rückkehr am:	um: Uhr

Zusammenstellung der Reisekosten

Euro

A. Fahrtkosten

1. Bundesbahn a. 2. Klasse und zurück

b. Zuschläge für IC/ICE-Züge

2. Straßenbahn/Omnibus/S- und U-Bahn einschließlich Fahrten zum und vom Bahnhof im Heimatort

3. Kraftfahrzeug

(Die Benutzung eines KFZ ist nur in begründeten Fällen abrechnungsfähig, insbesondere, wenn dadurch Übernachtungs- und Verpflegungskosten gespart werden können. Vor der Benutzung eines KFZ ist zu prüfen, ob ein öffentliches Verkehrsmittel billiger ist.)

a. ASB KFZ x 0,30€

von über nach

b. Privat KFZ x 0,30€

von über nach

von optional für Rückweg über optional für den Rückweg nach optional für den Rückweg

B. Sonstige Kosten - Originalbelege beifügen!

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Gesamt

Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit der Angaben. Die eingesetzten Kosten sind mir wirklich entstanden.
 Ich bitte um Überweisung zu folgender Bankverbindung:

Bank		
IBAN		BIC
Ort	Datum	Unterschrift